



ПРИКАЗ

№ 91 - о

от 01.09.2025 года

О назначении ответственных лиц за вопросы профилактики терроризма и экстремизма в 2025/2026 учебном году

Согласно Типового функционального регламента, утвержденного приказом от 09.06.2017 № под-1041/17 «Об утверждении Типового функционального регламента должностных лиц образовательных организаций, ответственных за вопросы профилактики терроризма и экстремизма» (в редакции приказа от 28.08.2018 № под-1249/18) и на основании приказа МО и Н РТ №449/под-1124 от 09.08.2019 года «О проведении месячника безопасности в образовательных организациях Республики Татарстан», в целях обеспечения надежной охраны зданий, помещений и имущества, безопасного функционирования образовательного учреждения,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственными за вопросы профилактики терроризма и экстремизма и проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности в 2025/2026 уч. году заместителей директора и завхоза школы.

1) Заместителю директора по ВР Саттаровой Е.А.: проверить безопасность содержания мест проведения общих мероприятий в учреждении.

2) Заместителю директора по УВР Еремеевой В.И.: проверить состояние пропускного режима, наличия и порядка ведения документации, состояние запасных выходов - 2 раза в месяц. Результаты контроля занести в журнал учета проверок.

3) Уборщикам служебных помещений Степановой В.С. и Прокопьевой Р.М.: проверить систему экстренной связи с правоохранительными органами, со службами гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям, аварийными службами жилищно-коммунальных хозяйств.

4) Завхозу Саттаровой Е.А.: перед началом рабочего дня проверить территорию вокруг здания, состояния дверей запасных выходов, состояние и исправность технических средств охраны.

5) Сторожа: согласно графику обходить территорию до 06.00 ч. и 18.00 ч. Убедиться в закрытии окон, запасных выходов дверей, ворот.

2. Провести мероприятия по обеспечению антитеррористической защищенности:

1) Организовать и провести дополнительные инструктажи и занятия по безопасности с работниками и обучающимися. Довести до всего персонала и обучающихся сигналы оповещения, порядок проведения эвакуации людей и имущества. Ответственные зам. по ВР Саттарова Е.А., зам. по УВР Еремеева В.И. и кл. руководители.

2). Провести разъяснительные беседы с учащимися и родителями по антитеррористической защищенности. Ответственные классные руководители.

3) Усилить пропускной режим на территории образовательного учреждения. Обеспечить только санкционированный доступ в здание и на территорию образовательного учреждения должностных лиц, персонала, обучающихся, посетителей и транспортных средств. Пропуск посетителей в здание разрешить обязательной регистрацией в специальном журнале по документам, удостоверяющим личность. Ответственные: сторожа, технические работники, завхоз.

4) Осуществлять охрану здания круглосуточно:

- с 06:00 час до 18:00 час - дежурными техническими работниками;

- с 18:00 до 06:00 час - сторожами, согласно графику их работы;

- в воскресные и праздничные дни – сторожами, согласно графику их работы.

5) Ввоз (внос) или вывоз (вынос) имущества образовательного учреждения осуществлять только при наличии материального пропуска (со стороны въезда №2). Ответственный – Саттарова Е.А. - завхоз.

3. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор школы

И.Н.Кузнецова

С приказом ознакомлены:

Виссарионова Р.Р.

Зайцева Л.Х.

Прокопьева Т.И.

Умнова Л.И.

Боярова Т.В.

Васильева Р.И.

Самигуллина Э.М.

Саттарова Е.А.

Назарова Е.Г.

Умнов А.М.

Еремеева В.И.

Артемьев В.И.

Солдатов Т.П.

Прокопьева Р.Ф.

Степанова В.С.

Самойлова Т.С.

Шульцов А.Г.

Борисов А.Р.

Миняева З.М.